



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASTROLIBERO

Castrolibero (CS) - Via S. Valentini, 5 – Tel : 348/4126903
E-mail: csic87600b@istruzione.it Pec: csic87600b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 98078080789 – Codice Meccanografico CSIC87600B – Codice Univoco: UFP8S3



ISTITUTO COMPRENSIVO CASTROLIBERO-CASTROLIBERO
Prot. 0010471 del 12/10/2026
II-2 (Uscita)

Ai Signori Genitori
Al Personale docente
Alla DSGA e al personale ATA
Al Sito web \ Circolari \ Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: Indizione delle elezioni dei rappresentanti dei genitori per il rinnovo dei Consigli di Classe, Interclasse, Sezione e Intersezione. A.S. 2026/2027.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il T.U. delle leggi in materia d'istruzione d.lgs. n. 297/1994, Parte I, Titolo I;

VISTA L'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n.293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 169661 del 30/09/2026, avente ad oggetto "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2026-2027 " che conferma le istruzioni già impartite nei precedenti anni con riferimento alle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica, rinviando all'O.M. n. 215 del 15/7/1991, come modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/06/1998 e **la scadenza del 31 ottobre** per le operazioni di voto per gli Organi di durata annuale;

VISTA la Circolare dell'USR per la Calabria n. 30814 del 01/10/2026,

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

PRESO ATTO delle recenti delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;

D E C R E T A

l'indizione delle elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse, sezione e intersezione per l'a.s. 2026/2027, con assemblee di classe e votazioni in presenza:

Venerdì 16 ottobre 2026

I lavori si svolgeranno con il seguente ordine:

dalle ore 16:00 alle ore 16:30 → Assemblee di interclasse per la secondaria di I grado e la primaria, con conduzione dei lavori affidata ai docenti coordinatori di interclasse ed alla presenza dei docenti coordinatori delle singole classi e, in caso di loro assenza, ai colleghi del consiglio delegati.

dalle ore 16:00 alle ore 16:30 → Assemblee di intersezione per l'infanzia, con conduzione dei lavori affidata al docente coordinatore di intersezione ed alla presenza dei docenti coordinatori delle singole sezioni e, in caso di loro assenza, ai colleghi del consiglio delegati.

dalle ore 16:30 alle ore 18:30 → Votazioni in presenza, presso i seguenti seggi che saranno istituiti nelle sedi dei plessi di frequenza, privilegiando il criterio di formazione di un seggio per singola interclasse della primaria e della secondaria di I grado e per singola intersezione dell'infanzia e, in caso di ridotta disponibilità dei genitori, perlomeno:

- di un seggio per ogni plesso dell'infanzia;
- di un seggio per ogni interclasse nella primaria, per un totale di 5 seggi (Classi I, II, III, IV, V) presso le aule che saranno rese disponibili a piano terra dell'edificio sede di frequenza, nel Padiglione A;
- di un seggio per ogni interclasse della secondaria di I grado, per un totale di 3 seggi (Classi I, II, III,) presso le classi che saranno rese disponibili a piano terra dell'edificio sede di frequenza.

dalle ore 18:30 alle ore 19:00 → Spoglio, verbalizzazione, pubblicazione eletti, chiusura seggi e consegna, da parte dei docenti coordinatori o responsabili di plesso, del materiale presso gli uffici di Vicepresidenza del plesso della secondaria di I grado.

Di seguito si richiamano, in sintesi, **le modalità di votazione**:

1. Consiglio di intersezione Scuola dell'**infanzia**, si elegge **n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione**, ogni elettore può esprimere **una sola preferenza** sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione medesima.
2. Consiglio di interclasse Scuola **Primaria**, si elegge **n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe**, ogni elettore può esprimere **una sola preferenza** sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della classe.
3. Consiglio di classe **Scuola Secondaria di I grado**, si eleggono **n. 4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe**, ogni elettore può esprimere fino a **due preferenze** sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della classe.

Le operazioni di votazione si terranno nelle aule a piano terra dei plessi di frequenza, individuate dai responsabili di plesso, dove i genitori votanti troveranno i genitori Presidente (1) e Scrutatori (2) componenti il Seggio, con gli elenchi distinti per grado e sezione di frequenza del/la proprio/a figlio/a.

Presso ciascun seggio sarà presente almeno un docente referente e per ciascun plesso almeno un collaboratore scolastico che assicureranno il proprio supporto per il regolare svolgimento delle operazioni di voto. Al termine delle operazioni di voto ci sarà:

- la chiusura dei seggi
- lo scrutinio dei voti
- la proclamazione degli eletti.

Si procederà, quindi, a redigere apposito verbale, utilizzando il modello reso disponibile dalla scuola.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione dei consigli di intersezione, interclasse, classe, lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Ad operazioni ultimate, i verbali unitamente alle schede valide, bianche e nulle e agli elenchi saranno consegnati in busta chiusa in vicepresidenza (presso la scuola secondaria di I grado) dal docente referente di seggio o dal collaboratore scolastico delegato.

ALLEGATI

1. Allegato 1_ Modalità di svolgimento delle elezioni
2. Allegato 2_ Modello Verbale Assemblea
3. Allegato 3_ Modello Verbale Costituzione del Seggio
4. Allegato 4_ Verbale operazioni di Voto e comunicazione degli eletti

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa *Maria Pia D'Andrea*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)