

**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTROLIBERO (Cs)**

PLESSO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CLASSE 5^ SEZ. \_\_\_

**VERBALE SCRUTINIO FINALE SCUOLA PRIMARIA  
*A.S. 2024-2025***

Previa convocazione prot. n. 4309 del 14/04/2025;

In presenza, presso il modulo prefabbricato destinato alle classi prime e seconde della scuola primaria, in via S. Valentini n. 5 di Castrolibero (Cs).

Il giorno 11 del mese di Giugno nell'anno 2025, alle ore XX:XX si è riunito in presenza il Consiglio della classe 5^ sez. \_\_ per procedere alle operazioni di Scrutinio Finale, come da O.d.G.:

1. verifica dell’andamento disciplinare;
2. verifica della programmazione e dell’andamento didattico;
3. controllo delle frequenze;
4. operazioni di scrutinio di fine anno scolastico;
5. consegna della documentazione relativa alle operazioni di scrutinio (quadri delle valutazioni e delle assenze / relazioni finali …).

Presiede la dirigente scolastica prof.ssa Maria Pia D’Andrea e verbalizza la coordinatrice prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Risultano presenti alle operazioni di scrutinio:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome e Nome | | Disciplina | Cognome e Nome | | Disciplina |
| 1 |  |  | 7 |  |  |
| 2 |  |  | 8 |  |  |
| 3 |  |  | 9 |  |  |
| 4 |  |  | 10 |  |  |
| 5 |  |  | 11 |  |  |
| 6 |  |  | 12 |  |  |

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti, che sono sostituiti da docenti della stessa classe di concorso come contestualmente indicato:

**DOCENTI ASSENTI DOCENTI SOSTITUTI**

1. ............................................................................. .............................................................................
2. ............................................................................. .............................................................................
3. ............................................................................. .............................................................................
4. ............................................................................. .............................................................................

Constatata:

* la presenza del numero legale dei partecipanti;

il presidente richiama le norme in vigore sullo scrutinio, dichiarando aperta la seduta.

Il presidente ricorda in apertura dei lavori le **nuove modalità di valutazione** introdotte dall’**O.M. n. 3/2025** che a seguito di decisione unanime dei competenti organi collegiali (dipartimenti / consigli di interclasse / Collegio dei Docenti/ Consiglio di istituto) sono state recepite e declinate dalla scuola con la revisione della relativa griglia (allegata) di trasformazione delle valutazioni per livelli di competenza nei giudizi sintetici in All. A dell’ordinanza.

Dopo ampia discussione sull'andamento didattico - disciplinare della classe e la verifica dei percorsi formativi realizzati rispetto a quelli programmati, il presidente e i docenti concordano nell’affermare che:

per quanto attiene il ***comportamento***

*(inserire in sintesi quanto relativo al comportamento del contesto classe nel suo complesso e dei gruppi di livello, senza riferimento ai nominativi)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

In relazione all’***andamento didattico*** ed alla verifica della ***programmazione***

*(inserire in sintesi quanto relativo alla programmazione e all’andamento didattico)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Di seguito il docente coordinatore di classe procede all’analisi delle assenze, ai sensi e per gli effetti dell’art. 5 del decreto legislativo n. 62/2017. L’esito del monitoraggio evidenzia che la frequenza delle attività didattiche può considerarsi *regolare* per tutte le alunne e per tutti gli alunni, ad eccezione dei seguenti casi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Quadro sinottico alunne/i che hanno superato 51 giorni di assenza. | | | | | |
| Cognome e Nome dell’alunno | | Assenze (giorni) | Cognome e Nome dell’alunno | | Assenze (giorni) |
| 1 |  |  | 3 |  |  |
| 2 |  |  | 4 |  |  |

Analizzate le singole situazioni e considerato che il Regolamento di istituto riferito al triennio 2022/2025 prevede le situazioni di ammissione in deroga (alla classe successiva, ovvero, all’Esame di Stato) di seguito richiamate:

1. *gravi motivi di salute (documentati con c.m.);*
2. *terapie e/o cure programmate (documentate con c.m.);*
3. *partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI (attestato della federazione);*
4. *adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che riconoscano il sabato come giorno di riposo (attestazione genitori).*
5. *assenze di alunni BES riconducibili alla documentata situazione di disabilità e/o disagio, particolarmente quando precedenti ripetizioni di uno o più anni scolastici abbiano comportato il raggiungimento del sedicesimo anno di età nel corso della terza classe, conclusiva del primo ciclo (PEI/ PDP e documentazione fascicolo personale);*
6. *assenze non imputabili all’alunno, dovute a inserimento scolastico tardivo o certificazione BES intervenuta nel corso dell’anno scolastico, laddove il consiglio di classe valuti positivamente l’ammissione alla classe successiva in considerazione dell’età e delle potenzialità di recupero evidenziate dall’alunno (PEI/ PDP e documentazione fascicolo personale);*

il Consiglio di classe propone all’unanimità l’ammissione alla classe successiva per gli alunni e le alunne che hanno superato il limite di n. 51 assenze durante l’intero anno scolastico nei seguenti casi, da sottoporre a ratifica nella successiva fase di scrutinio:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Quadro sinottico alunne/i ammessi in deroga al milite massimo di assenze | | | |
| Cognome e Nome dell’alunno | | Motivazione della deroga | Ulteriore precisazione |
| 1 |  | 1 2 3 4 5 6 | *nonostante le numerose assenze, è stato comunque possibile di acquisire elementi di valutazione adeguati a decidere l’ammissione alla classe successiva* |
| 2 |  | 1 2 3 4 5 6 | *nonostante le numerose assenze, è stato comunque possibile di acquisire elementi di valutazione adeguati a decidere l’ammissione alla classe successiva* |
| 3 |  | 1 2 3 4 5 6 | *nonostante le numerose assenze, è stato comunque possibile di acquisire elementi di valutazione adeguati a decidere l’ammissione alla classe successiva* |

Terminato l'esame delle singole situazioni, il Consiglio di classe procede con lo svolgimento delle operazioni di prescrutinio condotte mediante il registro elettronico. In attuazione delle novità introdotte con l’O.M. n. 3/2025 le valutazioni per livelli di apprendimento vigenti ai sensi delle previgenti disposizioni sono trasformate nei giudizi sintetici indicati nell’allagato A della stessa ordinanza.

La traduzione del livello di competenza in giudizio sintetico viene proposta dal docente assegnato alla disciplina in considerazione degli elementi di osservazione e di valutazione acquisiti nel corso dei tre trimestri scolastici e dei criteri riassunti dalla griglia di valutazione elaborata in ambito dipartimentale, nel corso dell’incontro collegiale del 7 maggio 2025;

* approvata nei consigli di interclasse del 9 maggio 2025;
* approvata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto nel corso delle riunioni collegiale del 20 maggio 2025.

che viene ed allegata al presente verbale quale documentazione utile ad assicurare l’omogeneità dei criteri e degli strumenti adottati per tutte la classi della primaria

Ai sensi dell’art. 6 del d.lgs. 62/2017 dalla valutazione proposta e condivisa in modo unanime in sede di prescrutinio emerge quanto di seguito riportato in relazione alla proposta di **ammissione** alla classe successiva, da ratificare nella successiva fase di scrutinio.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Alunni/e ammessi alla classe successiva*** | | | |
| ***Cognome / Nome*** | | ***Cognome / Nome*** | |
| 1 |  | 12 |  |
| 2 |  | 13 |  |
| 3 |  | 14 |  |
| 4 |  | 15 |  |
| 5 |  | 16 |  |
| 6 |  | 17 |  |
| 7 |  | 18 |  |
| 8 |  | 19 |  |
| 9 |  | 20 |  |
| 10 |  | 21 |  |
| 11 |  | 22 |  |

Tra gli alunni ammessi si evidenziano coloro che hanno residue lacune da colmare, mediante attività integrative di studio nel periodo estivo e/o frequenza delle attività extracurricolari che la scuola realizzerà nel periodo estivo di sospensione delle attività didattiche in attuazione del Progetto PN 21-27 “Campo scuola estate”. Di seguito l’elenco delle alunne e degli alunni che dovranno ricevere (tramite bacheca alunno/a del registro elettronico il consiglio di studio personalizzato e frequenza di attività extrascolastiche, in relazione alle competenze di base evidenziate a margine:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Alunno*** | ***Competenze di base da colmare*** | | | | ***Valutazione*** |
|  | Italiano | Matematica | Lingua inglese | Lingua francese | ≤ 5/10 |
|  | Italiano | Matematica | Lingua inglese | Lingua francese | ≤ 5/10 |
|  | Italiano | Matematica | Lingua inglese | Lingua francese | ≤ 5/10 |

Il docente coordinatore di classe comunicherà nel corso dell’ultimo incontro collegiale scuole famiglia ai genitori delle alunne e degli alunni sopra indicati l’esigenza di seguire le attività di studio personale assegnato per il periodo estivo, tramite:

consiglio di un testo / percorso digitale specifico per le attività di studio estivo;

consiglio delle sezioni di ripasso sui libri di testo in uso durante l’anno scolastico;

e, in ogni caso tramite consiglio frequenza delle attività extracurricolari che la scuola realizzerà nel periodo estivo di sospensione delle attività didattiche in attuazione del Progetto PN 21-27 “Campo scuola estate”.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del d.lgs. 62/2017 **nessun alunno risulta** **non ammesso/a alla classe prima della secondaria di I grado**, in base agli elementi di analisi preliminare emersi in sede di prescrutinio. La decisione sarà ratificata in sede di scrutinio.

Si precede di seguito a proporre il ***giudizio di comportamento*** in funzione delle rubriche di valutazione adottate dal Collegio dei Docenti ed allegate al PTOF 2022/2025. La valutazione sarà ratificata in sede di scrutinio.

Terminate le operazioni di valutazione, i docenti del consiglio procedono alla predisposizione delle schede di certificazione delle competenze come da *All. A* al Decreto 14/2024 e degli altri atti correlati alle prossime operazioni di scrutinio (schede consiglio frequenza attività integrative e studio estivo, compilazione delle schede di certificazione delle competenze / relazione finale …)

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale la riunione termina alle ore \_ \_: \_ \_

Castrolibero, \_ \_ /06/2025

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| La docente coordinatrice di classe |  | La Dirigente scolastica |
| Prof.ssa *Nome e Cognome*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Firma autografa leggibile)* | Prof.ssa *Maria Pia D’Andrea*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Firma autografa leggibile)* |