



**INFORMATIVA AGLI STUDENTI E ALLE LORO FAMIGLIE  
SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – A.S. 2024/2025  
Artt. 13 a 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

ISTITUTO COMPRESIVO CASTROLIBERO-CASTROLIBERO  
**Prot. 0009997 del 18/10/2024**  
IV-1 (Uscita)



Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, in qualità di titolare del trattamento e rappresentata dal dirigente scolastico, nel perseguimento dell'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, relativamente alle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario, pubblica nei modi e nei tempi previsti dalla normativa, la seguente Informativa.

Prima che Lei conferisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.



**Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?  
Qual è la base giuridica che determina il trattamento?**

La base giuridica del trattamento dei dati personali dell'interessato risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto detto trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali (dati sensibili) risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g) del GDPR.

Il trattamento dei dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari, così come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di adempiere agli obblighi derivanti da leggi, norme e regolamenti, oltre che agli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa e comunque saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali.

In sintesi:

- gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
- gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
- gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- partecipazione a tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale;
- gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Nel corso del rapporto con l'istituzione scolastica, quindi, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali.



I dati personali conferiti potranno essere trattati solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali proprie e specifiche della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il MIUR e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e Enti Locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

È possibile che foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel PTOF (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, mostre, concorsi, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola e/o su lavori di cartellonistica. Nei video e nelle immagini di cui sopra gli studenti saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc..

*Qualora la scuola attivi per tutte o per alcuni gruppi classe / alunni interventi di didattica digitale integrata, supportati dall'uso di piattaforme on line, la famiglia riceverà dalla scuola l'informativa sulle modalità di trattamento dati della piattaforma utilizzata e sarà invitata a fornire la sua autorizzazione mediante modello di consenso informato, prima dell'iscrizione del/la proprio/a figlio/a.*



#### **Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?**

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato. I dati personali particolari non saranno soggetti a diffusione. Potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge nei limiti previsti dal DM 305/2006 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal MIUR).

L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

#### **I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti? A chi verranno comunicati?**

I dati personali potranno essere comunicati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal DM 305/2006 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal MIUR), a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL-ATS, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni saranno pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.



### Al raggiungimento della maggiore età i miei genitori potranno conoscere i miei dati?

Per consentire ai genitori l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme vigenti (cfr cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr, ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002), è permesso ai genitori medesimi l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei figli maggiorenni rientranti nelle categorie indicate (non autosufficienti e ancora conviventi).



### Per quanto tempo terrete i miei dati?

I tempi di conservazione dei sui dati sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche ed in materia archivistica. I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per tutta la durata del rapporto, ovvero per il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.



### Quali sono i miei diritti?

Ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE 2016/679, è sempre previsto il diritto di esercitare richiesta di accesso e rettifica dei dati personali, il diritto a richiedere (ove applicabili) l'oblio e la limitazione del trattamento, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.



### Qual è la natura del conferimento dei dati?

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.



### Quali sono le modalità del trattamento? Quali le sue logiche?

I dati sono raccolti e registrati per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 comma 1 del GDPR.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali verranno trattati dalla istituzione scolastica per tutta la durata del rapporto ed anche successivamente per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.



### Chi è il Titolare del trattamento?

La titolarità del trattamento è dell'istituzione scolastica, rappresentata legalmente dalla dirigente scolastica, dott.ssa Maria Pia D'Andrea ([csic87600b@pec.istruzione.it](mailto:csic87600b@pec.istruzione.it)) .



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASTROLIBERO**

Castrolibero (CS) - Via S. Valentini, 5 – Tel : 348/4126903  
E-mail: [csic87600b@istruzione.it](mailto:csic87600b@istruzione.it) Pec: [csic87600b@pec.istruzione.it](mailto:csic87600b@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale:98078080789 – Codice Meccanografico CSIC87600B – Codice Univoco: UFP8S3



**Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati?**

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD, oppure in inglese DPO – Data Protection Officer) è una figura introdotta dal GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679).

La norma prevede che tutti gli enti pubblici nominino un soggetto qualificato che si occupi in maniera esclusiva della protezione dei dati personali, aggiornandosi sui rischi e le misure di sicurezza.

Il RPD è una persona esperta nella protezione dei dati, il cui compito è valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno della scuola, affinché questi siano trattati in modo lecito e pertinente.

Il Responsabile della Protezione Dati dell'istituzione scolastica è Informatica e Didattica di Cima Anna E Simone & C.

Via Dogana 295- Amantea

PEC: [info@pec.infocima.it](mailto:info@pec.infocima.it) - Telefono: 0982 41460

Per le **piattaforme didattiche e di servizio** utilizzate dalla scuola, di seguito elencate, si rinviano i genitori alla consultazione delle seguenti "Privacy Policy"

**Piattaforma bSmart**

<https://www.bsmart.it/pages/privacy>

**Piattaforma MyZanichelli**

[https://my.zanichelli.it/privacy/#Informativa\\_app](https://my.zanichelli.it/privacy/#Informativa_app)

**Piattaforma Pearson**

<https://www.pearson.com/content/dam/global-store/global/resources/content-policies-2023/Pearson-Global-Content-Policy-for-Business-Partners-Italian.pdf>

**Piattaforma Hub Scuola**

<https://young.hubscuola.it/privacy.htm>

**Piattaforma Kahoot**

<https://trust.kahoot.com/privacy-policy/>

**Piattaforma Quizlet**

<https://quizlet.com/privacy>

**Piattaforma Canva**

<https://www.canva.com/policies/privacy-policy/>

**Piattaforma Google Workspace for Education**

[https://workspace.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html)

**Piattaforma Thinglink**

<https://www.thinglink.com/privacy>

**Piattaforma WordWall**

<https://wordwall.net/account/privacy#:~:text=Wordwall.net%20will%20not%20share,data%20collected%20from%20our%20website.>

**Piattaforma INVALSI**

[2023\\_INFORMATIVA\\_PROVE\\_NAZIONALI.pdf \(cineca.it\)](https://www.cineca.it/2023_INFORMATIVA_PROVE_NAZIONALI.pdf)

**Apple – Politiche di gestione della privacy**

<https://www.apple.com/legal/privacy/it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASTROLIBERO**

Castrolibero (CS) - Via S. Valentini, 5 – Tel : 348/4126903  
E-mail: [csic87600b@istruzione.it](mailto:csic87600b@istruzione.it) Pec: [csic87600b@pec.istruzione.it](mailto:csic87600b@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale:98078080789 – Codice Meccanografico CSIC87600B – Codice Univoco: UFP8S3



**Allegati**

Modello Consenso informato - Privacy -Piattaforme didattiche – 2024/2025

Modello Consenso informato - Privacy - Immagini - 2024/2025

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Dott.ssa Maria Pia D'Andrea*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*