



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASTROLIBERO

Castrolibero (CS) - Via S. Valentini, 5 – Tel : 348/4126903
E-mail: csic87600b@istruzione.it Pec: csic87600b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale:98078080789 – Codice Meccanografico CSIC87600B – Codice Univoco: UFP8S3



Al Personale docente

Ai signori genitori

Al Sito web / Circolari / Albo on-line

Agli Atti

QUALI SONO I DIRITTI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE?

Il rappresentante di classe deve essere messo nelle condizioni di poter svolgere il suo ruolo di mediatore, di conseguenza **ha il diritto** di:

1. Essere informato sulle riunioni del **Consiglio d'Istituto** e prendervi parte (senza diritto di parola);
2. Essere convocato alle riunioni con almeno 5 giorni di anticipo, salvo casi di urgenza (anticipo di 2 giorni);
3. Convocare l'Assemblea di Classe su richiesta dei genitori o se lo ritiene opportuno;
4. Disporre dei locali scolastici per eventuali riunioni di classe, compatibilmente con l'organizzazione scolastica;
5. Accedere ai documenti relativi agli organi collegiali scolastici (come verbali ad esempio) nel rispetto della privacy;
6. Far parte del Comitato dei Genitori;
7. Inviare comunicazioni scritte, tramite la scuola, agli altri genitori.

QUALI SONO I DOVERI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE?

Su ogni genitore eletto rappresentante ricade il **dovere** di svolgere le seguenti funzioni:

1. Fare da portavoce dei genitori degli alunni della classe e mediatore con l'istituzione scolastica;
2. Assicurare la sua presenza alle riunioni del Consiglio di Classe;
3. Aggiornarsi attivamente sull'ambiente scolastico partecipando a riunioni di Comitato dei Genitori e Associazione dei genitori per la scuola, ove presenti;
4. Contattare i genitori della classe informandoli sulle iniziative scolastiche che li riguardano e sulla scuola in generale;
5. Promuovere iniziative che coinvolgano le famiglie nella vita scolastica;
6. Informarsi sul Piano Triennale dell'Offerta Formativa o **PTOF**;
7. Informarsi sui compiti e le funzioni degli **Organi collegiali scolastici**.

Tra le funzioni, tuttavia, non rientra la possibilità di occuparsi di casi singoli, per esigenze di privacy, o trattare argomenti di esclusiva competenza di organi collegiali scolastici di cui non fa parte.

Il rappresentante di classe può delegare le sue funzioni?

Per la carica elettiva del rappresentante dei genitori **non è prevista la possibilità di delega** delle funzioni, tanto meno della presenza nelle riunioni dei consigli di classe.

Tuttavia, non c'è una norma che vieti la possibilità di far partecipare alle assemblee anche un ulteriore genitore, anche se nelle semplici vesti di semplice "uditore" e sempre con autorizzazione unanime del Consiglio di sezione / classe.

DECADENZA PER PERDITA DEI REQUISITI E DIMISSIONI

In caso di **perdita dei requisiti di eleggibilità**, ovvero perdita della potestà genitoriale sullo studente della classe o trasferimento dell'alunno/a in altro istituto, **la carica di rappresentante di classe decade**. In questi casi provvedere alla sua sostituzione spetterà al Dirigente Scolastico che procederà alla **nomina del primo fra i genitori non eletti della stessa classe**. Stesso iter si seguirà in caso di **dimissioni** volontarie del rappresentante.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Pia D'Andrea

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex. Art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93)